



Nöroloji Uzmanları (1) Uz. Dr. Eren TOPLUTAŞ								
AY / YIL NİSAN 2024		HASTANE POLİKLİNİK		ALİBEYKÖY POLİKLİNİK		HASTANE ACİL VE KONSÜLTASYON	BAŞHEKİM ONAY İZİN	SAĞLIK KURULU
		1 Beyin Ölümü Tespit Komisyonu üyesi	EMG	1	2			
1	Pazartesi						E.T	Sağlık kurulu işlemleri (muayene, kurul üyeliği, toplantı...) görevli Doktor Uz.Dr. Eren TOPLUTAŞ , gerektiren Yedek: Uz.Dr. Eren TOPLUTAŞ gerektiren kararlar için kurul toplantı zamanı Salı ve Perşembe Günleri saat 15.00 dir. Asıl * Uz.Dr. Eren TOPLUTAŞ , gerektiren Yedek: Uz.Dr. Eren TOPLUTAŞ gerektiren kararlar için kurul toplantı zamanı Salı ve Perşembe Günleri saat 15.00 dir.
2	Salı						E.T	
3	Çarşamba						E.T	
4	Perşembe						E.T	
5	Cuma						E.T	
6	Cumartesi							
7	Pazar							
8	Pazartesi							
9	Salı							
10	Çarşamba							
11	Perşembe							
12	Cuma							
13	Cumartesi							
14	Pazar							
15	Pazartesi							
16	Salı							
17	Çarşamba							
18	Perşembe							
19	Cuma							
20	Cumartesi							
21	Pazar							
22	Pazartesi							
23	Salı							
24	Çarşamba							
25	Perşembe							
26	Cuma							
27	Cumartesi							
28	Pazar							
29	Pazartesi							
30	Salı							

→Aylık Çalışma Planları ilgili birim sorumluları ve sekreterleri tarafından "Eyüp Devlet Hastanesi Organizasyon ve Görev Dağılım Planı" ve "Çalışma Planları Hazırlama Talimatı" doğrultusunda hazırlanarak ay sonu ilgili yönetici (Başhekim, İMH, SBHM) sekreterine teslim edilir. Çalışma planları intranette ilgililere tebliğlen yayınlar. Doktor Çalışma Planları Web de de yayımlanır.

→Belgelendirilmiş yasal gerekçeler-istisnalar (Geçici görev, tayin, rapor, heyet raporu, yıllık, idari, görev, eğitim, mazeret, refakat, evlilik, doğum öncesi, doğum sonrası, ücretsiz izin, sendika ve süt izinleri, Nöbet Vardiya Değişim Formu ile gerçekleşen ay içi değişiklik talepleri) ilgili yönetici (Başhekim, İMH, SBHM) sekreterleri tarafından Aylık Çalışma Planlarına ve Personel Servisi İmza Föylerine yansıtılır. Fazla mesai (belirtilmişse) öngörülen fazla mesai olup ay sonu gerçekleşen mesai hesaplaması Personel/Gider Tahakkuk Servisi tarafından yapılır

→Öngörülemeyen ve acil durumlarda isimlerde ve saatlerde düzenlemeler yapılabilir.

→Çalışma saatleri 08.00-12.00, 13.00-17.00 arası olup, ilgili sorumlunun hizmet devamlılığı düzenlemesi ile önerilen yemek dinlenme molası 12.00-13.00 arasındır.

Nöroloji Sorumlusu Adı Soyadı-İmza	Başhekim Adı Soyadı-İmza
--	------------------------------------